

รายงานการประชุมรับฟังความคิดเห็นเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาล
ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

เริ่มประชุม - เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดประชุม นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ตำบลหนองไผ่ เป็นประธานในที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ -ไม่มี
(นายกเทศมนตรีฯ)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ ๓.๑ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่
(นายกเทศมนตรีฯ) เนื่องจากมีผู้ประกอบการบางรายไม่ได้ขออนุญาตประกอบกิจการในเขตเทศบาล
แต่มาให้บริการในเขต จึงขอแจ้งให้ผู้ใหญ่บ้านทราบและประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบ
และประชาสัมพันธ์ มอบว่าที่ร้อยโทสมพร อยู่เจริญ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชี้แจง

ว่าที่ร.ท.สมพร อยู่เจริญ เนื่องจากพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) บ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อประโยชน์
ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขต
เทศบาลตำบลหนองไผ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ
เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบ
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงตรา
เทศบัญญัติ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลขึ้น
เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด
สิ่งปฏิกูล ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลใช้บังคับในเขตเทศบาล
ตำบลหนองไผ่ การจัดการสิ่งปฏิกูลให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง กอง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลในที่หรือทาง
สาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลหนองไผ่จัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลที่ถูก
สุกลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้า
พนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดลักลอบ หรือทำการถ่าย เท ทิ้ง กอง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูล ใน อาคาร สถานที่ หรือที่ดินว่างอันเป็นของเอกชน ทั้งของตนเอง หรือบุคคลอื่น

(๔) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ค้าย เชื้อ หรือขุดสิ่งปฏิกูลในที่รองรับ รถชน เรือชน หรือ สถานที่สาธารณะอื่นใดของเทศบาลตำบลหนองไผ่ เว้นแต่จะเป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลหนองไผ่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หากผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือที่ดินว่างเปล่าปล่อยให้มีสิ่งปฏิกูลสะสมจน ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ ผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินว่างเปล่านั้นจะต้องทำการ จัดเก็บ ขน และกำจัด ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือคำสั่งของเจ้า พนักงานท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว หากผู้ ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือที่ดินว่างเปล่านั้นยังคงเพิกเฉย ละเลย หรือกระทำการไม่ แล้วเสร็จโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองไผ่ ทำการเก็บขน สิ่งปฏิกูลอันเป็นเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสถานที่ดังกล่าว และผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือที่ดินว่างเปล่านั้น ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

(๖) ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งกากอุตสาหกรรม และของเสีย อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนรวมไปกับมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้า พนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำ เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลหนอง ไผ่จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสาร และหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือใบอนุญาตตาม กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) เอกสารหรือหลักฐานแสดงสถานที่รับกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ได้รับใบอนุญาตและมีการ ดำเนินกิจการที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลโดยมีหลักฐานสัญญาว่าจ้างระหว่างผู้ขนกับ ผู้กำจัดสิ่งปฏิกูล

(๕) แผนการดำเนินงานในการเก็บขนสิ่งปฏิกูลที่แสดงรายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินงาน ความพร้อมด้านกำลังคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการบริหาร จัดการ

(๖) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ เทศบาลตำบลหนองไผ่ ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๑๐ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดุดส้วม) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

(๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ ป้องกันกลิ่นและ สัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

- (๑.๑.๓) มีป้ายติดสิ่งปลูกสร้างและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปลูกสร้างด้วย
- (๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปลูกสร้างต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม
- (๑.๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังดักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน ๕%)
- (๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปลูกสร้างให้รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปลูกสร้าง เช่น “รถดูดสิ่งปลูกสร้าง” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่ เทศบาลตำบลหนองไผ่ ประกาศกำหนด
- (๑.๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหุ้มยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
- (๑.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปลูกสร้างของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปลูกสร้างไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด
- (๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปลูกสร้าง
- (๒.๑) มีเอกสารสิทธิในที่ดินที่ใช้กำจัดสิ่งปลูกสร้าง
- (๒.๒) มีระบบกำจัดสิ่งปลูกสร้างตามหลักสุขาภิบาล
- (๒.๒.๑) ที่ไม่ก่อให้เกิดปนเปื้อนหรือการแพร่กระจายเชื้อโรคไปยังพื้นดิน แหล่งน้ำ น้ำใต้ดิน พืชผลทางการเกษตร
- (๒.๒.๒) ไม่เป็นแหล่งอาหารและแหล่งเพาะพันธุ์ของแมลงและสัตว์พาหะนำโรค
- (๒.๒.๓) ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ ไม่ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็นสกปรกหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

นางสุภัทสร่า พิจิตรศิริ
(นายกเทศมนตรีฯ)

รถที่ขออนุญาตประกอบกิจการ มี ๑ ราย คือนาย ประหยัด พาคาม
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖- ๒๒๙๓๓๖๔

นายกเล็ก สรวงศิริ
(กำนันตำบลหนองไผ่)

ให้ผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์ครับ ไม่ควรใช้บริการรถคันที่ไม่ได้ขออนุญาตจากเราครับ

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ
(นายกเทศมนตรีฯ)

หากเป็นรถคันอื่น ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาให้บริการในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่ ขอให้แจ้งเทศบาลตำบลหนองไผ่ทราบด้วยครับ ในกรณีที่มีรถดูดสิ่งปลูกสร้าง(รถดูดส้วม)มาลักลอบทิ้งสิ่งปลูกสร้างในที่สาธารณะให้แจ้งครับ เราจะได้เนิรการจับปรับตามกฎหมายไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นายอรรถพล บุญศรี
(ผอ.บ.หมู่๖)

ปัญหาเรื่องการลักลอบทิ้งสิ่งปลูกสร้าง(เหลือสิ่งปลูกสร้างในที่สาธารณะ) อยากให้เทศบาลแก้ปัญหาแบบจริงจัง ให้มีเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจตราในเขตเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ
(นายกเทศมนตรีฯ)

เราจะจัดเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจตรา สอดส่องดูแลอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในบริเวณที่มีการลักลอบทิ้งอยู่เป็นประจำ

นายสงบ เนื่องสม
(ผอ.บ.หมู่ที่๑๐)

ผมขอเสนอคร้บอยากให้เทศบาลศึกษาระบบบำบัดสิ่งปลูกสร้างแบบบ่อทรายกรอง พร้อมแบบแปลนโรงเก็บปุ๋ย เหมือนกับเทศบาลตำบลนาข่า ก็น่าจะดีครับ

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ
(นายกเทศมนตรีฯ)

ขอบคุณสำหรับความคิดเห็น เราจะนำความคิดเห็นของทุกท่านมาดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องการจัดการสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ตำบลหนองไผ่

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ
(นายกเทศมนตรีฯ)

มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมไหมครับ

มติที่ประชุม

- ไม่มี

นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ
(นายกเทศมนตรีฯ)

ถ้าไม่มีกระผม นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ ในฐานะที่เป็น
ประธานการประชุมฯ ขอปิดการประชุมในครั้งนี้

- ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

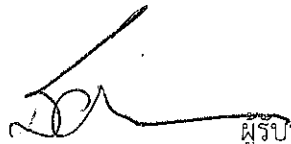


(นางสุกัสนรา พิจิตรศิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ว่าที่ร้อยโท



(สมพร อยู่เจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองไผ่

ผู้รับรองรายงานการประชุม

การประชุมรับฟังความคิดเห็นเรื่องปัญหาการจัดการสิ่งปฏิกูล



ลงทะเบียนรายชื่อผู้เข้าการประชุมรับฟังความคิดเห็นเรื่องปัญหาการจัดการสิ่งปฏิกูล

วันที่ 23 สิงหาคม 2564 ณ อาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลหนองไผ่

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสงวน น้อยสง	พนักงาน. ม.10	10	สง.	
2	นางสมถวิลพร คำธามารดา	พนักงาน. ม. 12	12	สมถวิลพร	
3	นางอรวิภา พล ขุดใจ	พนักงาน. ม. 6	6	อรวิภา พล	
4	นางศิริกร เสงี่ยมอ้อม	พนักงาน. ม. 7	7	ศิริกร	
5	นางศิริกร จันทะสิทธิ์	พนักงาน. ม. 4	4	ศิริกร	
6	นางศิริกร นารีโท	พนักงาน. ม. 3	3	ศิริกร	
7	นางศิริกร วิวัฒนา	อ.ส.ม.	2	ศิริกร	
8	นางแก้ว นานีศรี	อ.ส.ม.	11	แก้ว	
9	นายประจักษ์ จันทร์	น.ส.ม. 2.5	5	ประจักษ์	
10	นางสาว คณกร	อ.ส.ม.	10	คณกร	
11	น.ส. อาริยา นินนพ	อ.ส.ม.	9	อาริยา	
12	นางสาว อริยา นินนพ	อ.ส.ม.	8	อริยา	
13	นางสาว นันทนา	อ.ส.ม.	3	นันทนา	
14	นิศยา งามปาก	อ.ส.ม.	2	นิศยา	
15	นางสาว นันทนา นันทนา	พนักงาน. ม. 1	1	นันทนา	
16	นางสาว นันทนา นันทนา	นักวิชาการสาธารณสุข		นันทนา	
17	นางสาว นันทนา นันทนา	พนักงาน. ม. 2	2	นันทนา	
18	นางสาว นันทนา นันทนา	อ.ส.ม.	12	นันทนา	
19	นางสาว นันทนา นันทนา	อ.ส.ม.	2	นันทนา	
20	นางสาว นันทนา นันทนา	อ.ส.ม.	4	นันทนา	
21	นางสาว นันทนา นันทนา	อ.ส.ม.	3	นันทนา	
22	นางสาว นันทนา นันทนา	อ.ส.ม.	12	นันทนา	