

สำเนาฉบับ



ที่ อด ๗๒๒๐๔/ว ๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองไผ่

อำเภอเมืองอุดรธานี ๔๑๓๓๐

๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองอุดรธานี ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน และสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหนองไผ่ เพื่อพิจารณางานในอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อกฎหมายจึงขอความอนุเคราะห์ท่านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน และเรียนเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย ภักธสัทธี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่

กิจการสภาฯ

โทร. ๐-๔๒๒๙-๕๕๒๒

โทรสาร. ๐-๔๒๒๙-๕๕๔๔

.....รองนายก
.....รองนายกสภา
.....รองปลัดเทศบาล
.....ผอ.กองวิชาการ
.....หัวหน้าฝ่าย
.....หัวหน้างาน
.....นาง/นาย

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองไผ่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

๓.๑.....

๓.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑.....

๔.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓

๕.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อชุดโซฟารับแขก ๓ ชิ้น หุ้มหนังเทียมเกรดเอ
พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด สำหรับตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงาน
เทศบาล สามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดเทศบาล,
รองปลัดเทศบาล,หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายปกครอง,
นักทรัพยากรบุคคล, เจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป รวมจำนวน ๘
อัตรา ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐/ รหัสบัญชี
๒๒๐๑๐๐ (สำนักปลัด)

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๗๗,๑๑๕.๕๐ บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๑๑,๙๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๖๕,๒๑๕.๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อชุดโซฟารับแขก ๓ ชั้น หุ้มหนังเทียมเกรดเอ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด สำหรับตำแหน่ง ปลัดเทศบาล จัดหานอกบัญชีครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคาจัดหาค้างสุดท้ายไม่เกินสองปี) ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐/งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐(สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ หน้า ๖๕ ข้อ ๑

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๑๑,๙๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๕.๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้เอนกประสงค์ไม้ ขนาดกว้าง ๑๒๐ ลึก ๓๐ สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ สำหรับตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดเทศบาล, รองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายปกครอง, นักทรัพยากรบุคคล, เจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป รวมจำนวน ๘ อัตรา ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐/ รหัสบัญชี ๒๒๐๑๐๐ (สำนักปลัด)

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๖๕,๒๑๕.๕๐ บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๓,๙๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๖๑,๓๑๕.๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอนกประสงค์ไม้ ขนาดกว้าง ๑๒๐ สีก ๓๐ สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ สำหรับตำแหน่ง ปลัดเทศบาล จัดหานอกบัญชีครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคาจัดหาครั้งสุดท้ายไม่เกินสองปี) ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐/งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐(สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ หน้า ๖๕ ข้อ ๑

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๓,๙๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓,๙๐๐.๐๐ บาท

๕.๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สำหรับนักจัดการงานทั่วไปจำนวน ๑ เครื่อง

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดเทศบาล, รองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายปกครอง, นักทรัพยากรบุคคล, เจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป รวมจำนวน ๘ อัตรา ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐/ รหัสบัญชี ๒๒๐๑๐๐ (สำนักปลัด) งบประมาณ ตั้งไว้ ๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๖๑,๓๑๕.๕๐ บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๓๙,๓๑๕.๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๐/งานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐ (สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖ หน้า ๖๓ ข้อ ๑

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕.๑.๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็กขนาด ๕ ฟุต สำหรับนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตัว

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดเทศบาล, รองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายปกครอง, นักทรัพยากรบุคคล,เจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป รวมจำนวน ๘

อัตรา ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐/ รหัสบัญชี ๒๒๐๑๐๐ (สำนักปลัด) งบประมาณ ตั้งไว้ ๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท
-----------------	------------------

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๓๙,๓๑๕.๕๐ บาท
------------------------	------------------

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๗,๖๐๐.๐๐ บาท
----------------------------------	--------------

งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๓๑,๗๑๕.๕๐ บาท
------------------------	------------------

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็กขนาด ๕ ฟุต สำหรับนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตัว จัดหานอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคาจัดหารั้งสุดท้ายไม่เกินสองปี) ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๐/งานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐ (สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖ หน้า ๖๓ ข้อ ๒

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
-----------------	----------

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
------------------------	----------

ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๗,๖๐๐.๐๐ บาท
-------------------------------------	--------------

งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗,๖๐๐.๐๐ บาท
------------------------	--------------

๕.๑.๕ . แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุนมีพนักพิงหลัง มีพนักวางแขนและปรับระดับสูง-ต่ำได้ สำหรับ นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับ พนักงานเทศบาลสามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดเทศบาล, รอง ปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายปกครอง, นัก ทรัพยากรบุคคล, เจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป รวม จำนวน ๘ อัตรา ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐/รหัสบัญชี ๒๒๐๑๐๐ (สำนักปลัด) งบประมาณ ตั้งไว้ ๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้	๓,๐๓๖,๒๔๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๓๑,๗๔๕.๕๐ บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๓,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๒๘,๗๔๕.๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ จัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุนมีพนักพิง หลัง มีพนักวางแขนและปรับระดับสูง-ต่ำได้ สำหรับนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตัว จัดหา นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคาจัดหาครั้ง สุดท้ายไม่เกินสองปี) ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๐/ งานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐ (สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖ หน้า ๖๓ ข้อ ๓

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๓,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓,๐๐๐.๐๐ บาท

.....

๕.๑.๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
แบบล้อหมุนมีพนักพิงหลัง มีพนักวางแขนและปรับระดับสูง-ต่ำได้ สำหรับผู้ช่วยเจ้า
พนักงานธุรการ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ
ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย งบประมาทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลหนองไผ่ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในด้าน
บริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐/งานส่งเสริมและ
สนับสนุนสร้างความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒/รหัสบัญชี ๓๒๐๓๐๐ (สำนักปลัด) หน้า ๔๔๐

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุนมีพนักพิง
หลัง มีพนักวางแขนและปรับระดับสูง-ต่ำได้ สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ ตัว
จัดหา นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคา
จัดหารั้งสุดท้ายไม่เกินสองปี) ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป ๐๐๑๑๐/งานบริหารงานทั่วไป๐๐๑๑๑/รหัสบัญชี ๔๑๐๑๐๐ (สำนักปลัด) อยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่เปลี่ยนแปลงครั้งที่
๖ หน้า ๖๓ ข้อ ๔

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

.....

๕.๑.๗ แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อพัสดุโครงการขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง
ตั้งไว้ ๑๐,๘๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน หน้า ๑๐๕

งบประมาณตั้งไว้รวมกัน	๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้	๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๑,๒๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
สำนักงาน จัดซื้อพัสดุโครงการ ขนาด ๑๘ นิ้ว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่
จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท (จัดหานอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องตลาดโดยประหยัดหรือตามราคาจัดหาครั้งสุดท้ายไม่เกิน ๒ ปี) ปรากฏในด้านบริการ
ชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ /งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา ๐๐๒๑๒/รหัสบัญชี ๔๑๑๖๐๐(สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๖๕ ข้อ ๕, ข้อ ๖, ข้อ ๗) เนื่องจากตั้งจ่ายใหม่

งบประมาณตั้งไว้รวมกัน	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท

๕.๑.๘ แผนงาน เคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่า
ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายโครงการปรับปรุงถนนดินพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ สายบ้าน
นายมนตรี ภูสัจด์ ไปบ้านนางสมพิศ วังภูมิใหญ่ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๑๐ เมตร
หนาเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร จำนวนดินถม ๖๕๖ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐
เมตร จำนวน ๗ ท่อน รายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างตามแบบแปลนและประมาณการ
กองช่างเทศบาลตำบล หนองไผ่ เป็นเงิน ๙๗,๒๐๐ บาท กำหนดพิกัด ๒๗๘๒๓๕E,
๑๙๑๓๓๒๒Nถึง๒๗๘๑๗๐E,๑๙๑๒๙๑๙N ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
๐๐๒๐๐/แผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐/งานบำบัดน้ำเสีย ๐๐๒๔๕/รหัสบัญชี
๔๒๐๙๐๐ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๕๙ ข้อ ๑ เพิ่มเติมหรือ
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖

โอนลด

๑.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการตั้งจุดตรวจ/ด่านตรวจ และจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการตั้งจุดตรวจ/ด่านตรวจ และจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เช่น ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าป้ายการขุดเซกการงานหรือเวลาที่เสียไปของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯ เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป ๐๐๑๐๐/แผนงานรักษาความสงบภายใน ๐๐๑๒๐/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ๐๐๑๒๓/รหัสบัญชี ๓๒๐๓๐๐(สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๓๒ ข้อ ๑ งบประมาณที่ตั้งไว้

๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๕๙,๘๐๐.๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒๙,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลหนองไผ่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามโครงการที่เทศบาลตำบลหนองไผ่กำหนด การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในด้านบริการชุมชน และสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๐๐๒๕๐/งานส่งเสริมและสนับสนุนสร้างความเข้มแข็งชุมชน ๐๐๒๕๒ รหัสบัญชี ๓๒๐๓๐๐ (สำนักปลัด) อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๔๐ ข้อ ๑

งบประมาณที่ตั้งไว้

๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๗๑,๒๐๐.๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

๖๗,๒๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด ๙๗,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน เคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายโครงการปรับปรุงถนนดินพร้อมปรับเกลี่ยเรียบสายบ้านนายมนตรี ภูสัจด์ ไปบ้านนางสมพิศ วังภูมิใหญ่ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร จำนวนดินถม ๖๕๖ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร

จำนวน ๗ ท่อน รายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างตามแบบแปลนและประมาณการกองช่าง เทศบาลตำบล หนองไผ่ เป็นเงิน ๙๗,๒๐๐ บาท กำหนดพิกัด ๒๗๘๒๓๕E,๑๙๑๓๓๒๒N ถึง ๒๗๘๑๗๐E,๑๙๑๒๙๑๙N ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานเคหะ และชุมชน ๐๐๒๔๐/งานบำบัดน้ำเสีย๐๐๒๔๕/รหัสบัญชี ๔๒๐๙๐๐ อยู่ในแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้	๙๗,๒๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๙๗,๒๐๐.๐๐	บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายที่ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้	จำนวน ๙๗,๒๐๐.๐๐	บาท

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

๖.๑.....

๖.๒.....