



รายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิก
สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ 2568

ในวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบูลไฮเทล นครพนม

อ.เมือง จ.นครพนม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองไผ่



รายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิก
สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ 2568
ในวันที่ 30-31 มกราคม 2568
ณ โรงแรมบูลไฮเทล นครพนม
อ.เมือง จ.นครพนม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองไผ่

คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นโครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 ซึ่งจัดทำขึ้นในวันที่ 30-31 มกราคม 2568 เทศบาลตำบลหนองไผ่ วัตถุประสงค์หลักของรายงาน มุ่งชี้ให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของโครงการในภาพรวมเมื่อดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นไปแล้วว่ามีความคุ้มค่ามีกระบวนการบริหารจัดการอย่างไร ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจและได้รับประโยชน์มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ มีการต่อยอดขยายผล จากการดำเนินโครงการอย่างไร การประเมินมุ่งเน้นภาพรวมของโครงการเพื่อนำสารสนเทศมาประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

การประเมินนี้ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการประเมินเพื่อเป็นตัวช่วยในการประเมินผลกรรงาน ที่รวดเร็ว สามารถสืบค้น ตรวจสอบได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่ายหากเห็นว่ามีข้อบกพร่องหรือข้อเสนอแนะ ที่ประโยชน์ต่อการประเมินโครงการกรุณาชี้แนะ จักขอบพระคุณยิ่ง

คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองไผ่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
วิธีดำเนินการ	1
ขอบเขตของการประเมิน	3
สรุปการประเมินโครงการฯ	10
ภาคผนวก	11

หลักการและเหตุผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 แผนงานบริหารงานทั่วไป งบประมาณ 2568 วัตถุประสงค์ของโครงการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ซึ่งเทศบาลตำบลหนองไผ่ได้ดำเนินโครงการ ในวันที่ 30-31 มกราคม 2568 ณ โรงแรมบุลโศเทล นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม เหตุผลหลักที่ประเมิน เนื่องจากโครงการนี้จัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนา การปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ขององค์กรและการนำไปสู่วิสัยทัศน์ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทำงานมุ่งเน้น ผลลัพธ์ ซึ่งเป็นหลักการและแนวคิดของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1. เพื่อค้นหาผลกระทบทางบวกทางลบ และผลกระทบที่มีได้คาดหวังจากการดำเนินโครงการ
2. เพื่อสืบค้นการให้บริหารจัดการโครงการภายหลังที่เสร็จสิ้นโครงการ
3. เพื่อประเมินการใช้ประโยชน์โครงการ ความคุ้มค่า การมีส่วนร่วม

วิธีดำเนินการ

การดำเนินงานสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ครั้งนี้ มุ่งประเมินโครงการใน 3 ด้าน คือ ด้านกระบวนการ ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก และประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ คณะผู้ประเมินได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- ประชากรที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจนี้ คือ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 ประกอบด้วย พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของบุคลากร เทศบาลตำบลหนองไผ่ จำนวน 80 คน

- กลุ่มตัวอย่างที่เลือกมาเป็นตัวแทนประชากรที่ต้องศึกษา โดยเป็นบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการโดยตรงโดย การแจกและเก็บแบบสอบถาม ซึ่งได้กำหนดเป็นจำนวน 50 ชุด

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

- แบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามแนววัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยจะเป็นคำถามปลายปิด และเป็นคำถามแบบมาตราประมาณค่า โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

2.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นคำถามปลายปิด มีทั้งหมด 4 ข้อ

2.2 ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน(ความพึงพอใจต่อโครงการ) ลักษณะคำถามเป็นมาตราประเมินค่า จำแนกตามระดับความพึงพอใจแบ่งออกเป็นคำถาม 3 ด้าน ได้แก่ 1.กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ 2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก 3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ ประกอบด้วย คำถามทั้งหมด 12 ข้อ

การวัดระดับความพึงพอใจเป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) ตามแบบของ ลิเคิร์ท(Likert Scale) โดยกำหนดคะแนน 5 ระดับได้แก่

ระดับ	ความพึงพอใจ
1	ปรับปรุง
2	น้อยมาก
3	พอใช้
4	ดี
5	ดีมาก

สำหรับเกณฑ์ในการประเมินค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจที่ได้นำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ของเบลท์ และคานัน (Best & Kahn, 1993)

คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.51-5.00	มากที่สุด/ดีมาก
3.51-4.50	มาก/ดี
2.51-3.50	ปานกลาง/พอใช้
1.51-2.50	น้อย/น้อยมาก
1.00-1.50	น้อยที่สุด/ปรับปรุง

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

- การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจโดยมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลทำงานเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

- การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ การประเมินในครั้งนี้จะทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์ SPSS (Statistical Package For Social Science For Windows) ในการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจ และสำหรับสถิติใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่ออธิบายลักษณะของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งทำตามข้อมูลดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานะ วุฒิการศึกษา อายุ ใช้การหาค่าความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ใช้การหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของคำตอบแต่ละข้อและแต่ละด้าน แล้วแปรผลตามเกณฑ์ของเบสท์และคานัน (Best & Kahn, 1993)

\bar{x} = ค่าคะแนนเฉลี่ย (Means)

S.D = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

N = จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง

ขอบเขตของการประเมิน

1. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ มีดังนี้
 - เพื่อให้บุคลากรของเทศบาล ได้เสริมสร้างความสามัคคีและพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน ลดความขัดแย้ง การทำงานเป็นทีม เพื่อให้ได้มาซึ่งความร่วมมือในการบริการประชาชนผู้องค์กรแห่งความเป็นเลิศต่อไปในอนาคต
 - เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540
 - เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรของเทศบาล
2. ประโยชน์ของโครงการ มีดังนี้
 - ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้นเพียงใด
 - ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากขึ้นเพียงใด
 - สิ่งที่ท่านได้รับการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน
 - สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร
 - ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดสัมมนา
3. ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานโครงการ มีดังนี้
 - การบริการและการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่
 - อาหารและเครื่องดื่มสำหรับบริการผู้เข้าร่วมงาน

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสำรวจ

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

- 1) กระบวนการ ขั้นตอนในโครงการ
- 2) เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก
- 3) ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสำรวจ

ตารางที่ 1 ร้อยละผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	21	42
หญิง	29	58

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 58 เป็นชาย จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 42 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะ

สถานะ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	-	-
สมาชิกสภาเทศบาล	3	6
พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล	24	48
พนักงานจ้าง	23	46

ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่คือพนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 48 รองลงมาคือ พนักงานจ้าง จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 46 และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	17	34
ปริญญาตรี	28	56
สูงกว่าปริญญาตรี	5	10

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระดับการศึกษาอยู่ในช่วงต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 48 รองลงมาคือ ปริญญาตรี จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 40 และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 12 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	-	-
20 – 40 ปี	23	46
41 ปีขึ้นไป	27	54

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีช่วงอายุ 41 ปีขึ้นไป จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 54 รองลงมาคือ ช่วงอายุ 20-40 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 46 และช่วงอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน - คน ตามลำดับ

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฯ

ตารางที่ 5 ร้อยละของผู้ตอบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในโครงการฯ

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ	18 36.0%	25 50.0%	7 14.0%		
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	28 56.0%	21 42.0%	1 2.0%		
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา	30 60.0%	19 38.0%	1 2.0%		
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	30 60.0%	18 36.0%	2 4.0%		
2.เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	19 38.0%	26 52.0%	5 10.0%		
2.2 อาหารและเครื่องดื่ม	27 54.0%	16 32.0%	5 10.0%	2 4.0%	
3.ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อยเพียงใด	36 72.0%	13 26.0%	1 2.0%		
3.2 ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540 มากน้อยเพียงใด	27 54.0%	21 42.0%	2 4.0%		
3.3 ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากน้อยเพียงใด	27 54.0%	20 40.0%	3 6.0%		
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	29 58.0%	20 40.0%	1 2.0%		
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	26 52.0%	24 48.0%			
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดสัมมนา	24 48.0%	21 42.0%	5 10.0%		

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพอใจต่อการดำเนินโครงการฯ โดยแยกเป็นประเด็นความพึงพอใจได้ดังนี้

1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี จำนวน 25 คน คิดเป็น 50.0% รองลงมาคือระดับดีมาก จำนวน 18 คน คิดเป็น 36.0% และระดับปานกลาง จำนวน 7 คน คิดเป็น 14.0% ตามลำดับ

1.2 ความเหมาะสมของสถานที่ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 28 คน คิดเป็น 56.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 21 คน คิดเป็น 42.0% และระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็น 2.0% ตามลำดับ

1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 30 คน คิดเป็น 60.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 19 คน คิดเป็น 38.0% และระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็น 2.0% ตามลำดับ

1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 30 คน คิดเป็น 60.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 18 คน คิดเป็น 36.0% และระดับปานกลาง จำนวน 2 คน คิดเป็น 4.0% ตามลำดับ

2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก

2.1 การบริการและการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี จำนวน 23 คน คิดเป็น 46.0% รองลงมาคือระดับดีมาก 18 คน คิดเป็น 36.0% และระดับปานกลาง จำนวน 9 คน คิดเป็น 18.0% ตามลำดับ

2.2 ความพึงพอใจในอาหารและเครื่องดื่มที่ให้บริการ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี จำนวน 27 คน คิดเป็น 54.0 % รองลงมาคือระดับดีมาก 16 คน คิดเป็น 32.0%, ระดับปานกลาง จำนวน 5 คน คิดเป็น 10.0% และระดับน้อย จำนวน 2 คน คิดเป็น 4.0% ตามลำดับ

3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ

3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงานอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนมากน้อยเพียงใด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับดีมาก จำนวน 36 คน คิดเป็น 72.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 13 คน คิดเป็น 26.0%, ระดับปานกลาง และระดับน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็น 2.0% ตามลำดับ

3.2 ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540 มากน้อยเพียงใด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 27 คน คิดเป็น 54.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 21 คน คิดเป็น 42.0% และระดับปานกลาง จำนวน 2 คน คิดเป็น 4.0% ตามลำดับ

3.3 ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากน้อยเพียงใด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 27 คน คิดเป็น 54.0% รองลงมาคือระดับดี จำนวน 20 คน คิดเป็น 40.0% และระดับปานกลาง จำนวน 3 คน คิดเป็น 6.0% ตามลำดับ

3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่านผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 29 คน คิดเป็น 58.0% รองลงมาในระดับดี จำนวน 20 คน คิดเป็น 40.0% และระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็น 2.0% ตามลำดับ

3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กรผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 26 คน คิดเป็น 52.0% รองลงมาในระดับดี จำนวน 24 คน คิดเป็น 48.0% ตามลำดับ

3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดสัมมนาผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 24 คน คิดเป็น 48.0% รองลงมาในระดับดี จำนวน 21 คน คิดเป็น 42.0% และระดับปานกลาง จำนวน 5 คน คิดเป็น 10.0%

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

รายการ	ร้อยละ	\bar{x}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. การประชาสัมพันธ์โครงการ	50.0	4.22	0.67	ดี
2. ความเหมาะสมของสถานที่	56.0	4.54	0.54	ดีมาก
3. ความเหมาะสมของระยะเวลา	60.0	4.58	0.53	ดีมาก
4. ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	60.0	4.56	0.57	ดีมาก
5. การบริการและการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	52.0	4.28	0.64	ดี
6. อาหารและเครื่องดื่ม	54.0	4.14	0.75	ดี
7. ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงานมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	72.0	4.68	0.58	ดีมาก
8. ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540	54.0	4.50	0.58	ดี
9. ท่านมีความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	54.0	4.48	0.61	ดี
10. สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	58.0	4.56	0.54	ดีมาก
11. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	52.0	4.52	0.50	ดีมาก
12. ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดสัมมนา	48.0	4.38	0.66	ดี
รวมคะแนนความพึงพอใจ	55.83	4.45	0.59	ดี

จากตารางที่ 6

สรุปการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 ได้คะแนนความพึงพอใจระดับดี คิดเป็นร้อยละ 4.45 ตามเกณฑ์ของเบลท์และคาร์ทน์ (Best & Kahn, 1993)

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

- 1) อยากให้มีโครงการกิจกรรมนี้ทุกปี ทำให้องค์กรมีการทำงานสามัคคีเป็นทีมกันมากยิ่งขึ้น

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินโครงการนี้ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ การพรรณนาความและสังเกตการณ์

ผลการประเมินโครงการ

1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ พบว่า โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คือ ความเหมาะสมของระยะเวลา ความเหมาะสมของวิทยากรภาพรวม และความเหมาะสมของสถานที่

2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก พบว่า โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี คือ การบริการและการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และอาหารและเครื่องดื่ม

3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ พบว่า โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คือ ความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน, ความเข้าใจเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540 และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร

สรุป โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2568 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด เนื่องจากเป็นโครงการที่ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่เป็นอย่างดี ได้เสริมสร้างความสามัคคีและพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน ลดความขัดแย้ง การทำงานเป็นทีม เพื่อให้ได้มาซึ่งความร่วมมือในการบริการประชาชน สู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศต่อไปในอนาคต ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม และในการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคลเป็นส่วนสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล

ภาคผนวก

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบุลไฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง
3. วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน
1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ					
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่					
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง, จำนวนวัน)					
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม					
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่					
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน					
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน					
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540					
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด					

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	/				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	/				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	/				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบูลไฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง

3.วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่		✓			
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง, จำนวนวัน)		✓			
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม		✓			
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่		✓			
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน		✓			
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน		✓			
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540		✓			
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด		✓			

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	/				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	/				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	/				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบุลโฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง

3.วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	✓				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง, จำนวนวัน)	✓				
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	✓				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่		✓			
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน	✓				
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓				
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540	✓				
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด	✓				

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	✓				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	✓				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	✓				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบูลไฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง

3.วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	✓				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง..จำนวนวัน)	✓				
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	✓				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่	✓				
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน	✓				
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓				
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540	✓				
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด	✓				

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ	/				
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	/				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	/				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	/				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบุลไฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง

3.วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	/				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	/				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง..จำนวนวัน)	/				
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	/				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่	/				
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน	/				
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	/				
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ	/				
ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540					
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด	/				

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	/				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	/				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	/				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่
ประจำปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม 2568

ณ โรงแรมบูลไฮเทล นครพนม อ.เมือง จ.อุดรธานี

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล/ครูเทศบาล พนักงานจ้าง

3. วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ขอบเขตของการประเมิน (ความพึงพอใจต่อโครงการ)

ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	/				
1.2 ความเหมาะสมของสถานที่	/				
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลา (จำนวนชั่วโมง, จำนวนวัน)	/				
1.4 ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	/				
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/การอำนวยความสะดวก					
2.1 การบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่	/				
2.2 ความเหมาะสมของอาหารว่าง/อาหารกลางวัน	/				
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ท่านมีความเข้าใจในการเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงาน เป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน		/			
3.2 ท่านมีความเข้าใจในเนื้อหา/รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540		/			
3.3 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน การกระทำผิดวินัย และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานเพียงใด		/			

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.4 สิ่งที่ท่านได้รับจากการสัมมนาตรงตามความคาดหวังของท่าน	/				
3.5 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	/				
3.6 ความพึงพอใจโดยรวมเกี่ยวกับการจัดการสัมมนา	/				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองไผ่ โทร.๐-๔๒๒๙-๕๕๒๒ ตย ๒๓

ที่ อต๗๒๒๐๑/๗๖๑๓ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองไผ่ ในแผนบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ซึ่งเป็นงบประมาณที่ใช้สำหรับการฝึกอบรมบุคลากร และสมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑ โครงการ

๒. ข้อเท็จจริง

โครงการ ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลหนองไผ่ ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นงบประมาณที่จะพัฒนาบุคลากร มี ๑ โครงการ ดังนี้

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐- บาท

๓. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองไผ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด จึงเห็นควรดำเนินการ จัดทำร่างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ (รายละเอียด แนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาววาสนา วงษ์คำตัง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองไผ่

ว่าที่ร้อยโท

(สมพร อยู่เจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลหนองไผ่

เพื่อพิจารณา ๐๖๖ -

๗

(นายพิชัยยุทธ เข้าทองหล่อ)
ปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลหนองไผ่

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

นายเจริญ อินทรักษา



(นายเจริญ อินทรักษา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

อ.สมพงษ์



(นายสมพงษ์ พรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่





















โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงาน ราชการอื่น และมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมถึงแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดกรอบแนวทางการบริหารราชการโดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐ ให้การบริการให้เกิด ประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและก่อให้เกิด ผลในทางที่ดีต่อการพัฒนาชีวิตของประชาชนมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยยึดหลักการบริหารงานแบบบูรณาการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการต่างๆ เพื่อการบริการประชาชนให้ได้รับบริการอย่างรวดเร็วทั่วถึงและเป็นธรรมมี คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน และปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนให้ทันต่อเหตุการณ์ มุ่งเน้นสู่เป้าประสงค์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม และในการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคลเป็นส่วนสำคัญที่จะ ขับเคลื่อนให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เนื่องจากบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุด ใน องค์กร ความสำคัญของการพัฒนาคนถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าและยั่งยืนที่สุด เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับ ศักยภาพของบุคลากรซึ่งถือเป็นกลไกที่จะขับเคลื่อนระบบงานต่างๆ ที่มีอยู่ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ต่อเนื่อง

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้อง ได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำ ศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่รวมทั้งกฎหมาย และระเบียบ ต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละ บุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนตระหนักในคุณค่าของตนเองเพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตามในการพัฒนา ต้องอาศัยองค์ประกอบสำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงานซึ่งระบบในการทำงาน เมื่อมีการปรับ เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วมีการปฏิบัติงานไปตามระบบ แต่ศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา และการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึง ความรู้ในด้านต่างๆของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองไผ่ ในการขับเคลื่อนองค์กรตามยุทธศาสตร์ที่ กำหนดไว้ บุคลากรในองค์กรจะต้องได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับบทบาทมากขึ้น เช่น การพัฒนาความรู้ ความ เข้าใจ ความสามารถ ความสามัคคี การทำงานเป็นทีม ลดความขัดแย้งในองค์กร ตลอดจนแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานและบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว อยู่เสมอ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การเลื่อนระดับ การโอนย้าย ปรับเปลี่ยนสายงาน ทำให้เกิด การเคลื่อนย้ายกำลังคน เกิดการเปลี่ยนแปลงในบทบาทหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการ พัฒนาบุคลากรในองค์กรในการร่วมมือในการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชนในฐานะที่เป็นส่วนราชการที่มี หน้าที่จัดบริการสาธารณะ แก่ประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาสาธารณูปโภค การส่งเสริมกลุ่มอาชีพ และการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น

สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ผ่านกิจกรรม OD (Organization Developing) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำหรับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมองค์กร “แบบนุ่มนวล” หล่อหลอมให้เกิดการยอมรับปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรที่แตกต่างกันมีที่มาและภูมิหลังของแต่ละคนแตกต่างกัน แทนที่จะใช้วิธีทางตรงแบบ “หักดิบ” ด้วยการขู่บังคับหรือจับมาลงโทษซึ่งประเมินแล้วอาจจะมีผลในแง่ความรู้สึกนึกคิดและจิตใจที่จะกระทบในระยะยาว กระบวนการเสริมสร้างและพัฒนาค่านิยมองค์กร หรือ กิจกรรม OD เริ่มจากการกระตุ้นการเรียนรู้สู่การเปิดใจ แล้วนำเข้าข้อมูลข่าวสาร รวมไปถึงการแสดงพฤติกรรมที่คาดหวังจากฝ่ายบริหาร โดยทีมวิทยากรซึ่งตัวกลางที่ทำหน้าที่ เพราะจะช่วยให้เกิดการยอมรับปรับปรุง เปลี่ยนแปลงง่ายกว่าการรับข้อมูลต่างๆ นั้นโดยตรงจากฝ่ายบริหารในครั้งเดียว แล้วดำเนินการเน้นย้ำประเด็นจากการเรียนรู้สู่การปฏิบัติอย่างพร้อมเพรียงกัน โดยตระหนักถึงความสำคัญในการปรับเปลี่ยนหรือแสดงพฤติกรรมดังกล่าว รูปแบบการเสริมสร้างและพัฒนาค่านิยมองค์กร หรือกิจกรรม OD ใช้การฝึกอบรมประกอบกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ ที่สนุกสนานผ่อนคลายไม่กดดัน เพื่อเป็นเครื่องมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แต่ละคนได้ร่วมกันคิด ร่วมกันทำ นำไปสู่ความสำเร็จ เกิดความเข้าใจในเชิงประจักษ์ เชื่อมั่นในการแสดงพฤติกรรมตามที่องค์กรคาดหวังว่าจะนำไปสู่ความสำเร็จทั้งในด้านส่วนรวมและด้านส่วนตัวอย่างแน่นอน ประโยชน์ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร คือ สัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ทำให้ได้เรียนรู้ว่าเพื่อนร่วมงานของเรามีแนวคิดการทำงานแบบไหน และมีแนวทางการปฏิบัติงานแบบใด เข้าใจธรรมชาติของเพื่อนร่วมงาน เมื่อกลับไปสู่การปฏิบัติงานร่วมกันในองค์กรแล้วก็就会有ความเข้าใจซึ่งกันและกันมากขึ้น รู้จักปรับตัวเข้าหากัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับร่วมกันจากความสำเร็จขององค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาล ได้เสริมสร้างความสามัคคีและพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน ลดความขัดแย้ง การทำงานเป็นทีม เพื่อให้ได้มาซึ่งความร่วมมือในการบริการประชาชนสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศต่อไปในอนาคต

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรของเทศบาล

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
จำนวน ๘๐ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดแนวทางโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. ประชุมคณะทำงาน เสนอข้อมูลและรูปแบบการดำเนินการฝึกอบรม
๔. เสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ
๕. ประสานวิทยากร และประสานหน่วยงานสถานที่ที่จะดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ
๖. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๗. ฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้และฝึกปฏิบัติฐานการเรียนรู้

๔. ประเมินผลการดำเนินการฝึกอบรม และสรุปประเมินผลตามโครงการ รวมถึงปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินการ

๕. หลักสตูรการฝึกอบรม

หลักสตูรการบรรยายและการฝึกปฏิบัติตามฐานการเรียนรู้/กิจกรรมสัมพันธ์

๑. การเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อการสร้างทีมงาน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมอย่างมีความสุข เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๒. การบริการสู่ความเป็นเลิศและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ /การนำทักษะประสบการณ์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

๔. การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการทั้งหมด ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๗. สถานที่ดำเนินการ

จัดฝึกอบรมและดำเนินกิจกรรม ณ โรงแรมบลูไฮเทล นครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๘. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหนองไผ่ ในแผนบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐- บาท โอนงบประมาณเพิ่มอีกจำนวน ๑๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่งใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการนี้ จำนวน ๒๒๑,๙๗๕ บาท (สองแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) รายละเอียดตามแนบท้ายโครงการ

๙. การติดตามประเมินผล

ประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างโดยใช้แบบสอบถาม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าฝึกอบรมมีความสามัคคี สามารถในการปฏิบัติงาน ลดปัญหาความขัดแย้ง มีการทำงานเป็นทีม มีความร่วมมือในการบริการประชาชนสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

๒. ผู้เข้าฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. ผู้เข้าฝึกอบรมมีความเข้าใจ ความเข้าใจในหลักคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันการกระทำผิดวินัย และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

/๑๑. ผู้รับผิดชอบ....

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑๒. ผู้เขียน

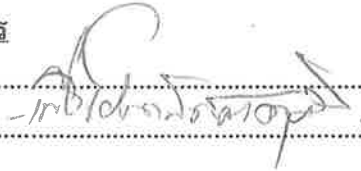
(ลงชื่อ)



(นางสาววาสนา วงษ์คำด้วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ



ว่าที่ร้อยโท



(สมพร อยู่เจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

เพื่อพิจารณา - ๗ -

(ลงชื่อ)



(นายพิชัยยุทธ เป้าทองหล่อ)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองไผ่

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

เพื่อพิจารณา - ๗ -

(ลงชื่อ)



(นายเจริญ อินทร์รักษา)

รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

กำหนดการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรมบลูไฮเทล นครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

วัน/เวลา	วิชา/กิจกรรม	หมายเหตุ
วันที่ ๓๐ ม.ค. ๖๘		
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.	เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม	
๐๗.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	ออกเดินทางไปยัง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	
๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่พัก / เข้าที่พักเก็บสัมภาระ	
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	นายกเทศมนตรีกล่าวเปิดโครงการ	
๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	วิทยากร อภิปราย บรรยายให้ความรู้ - หลักการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ - การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ - งานได้ผล คนเป็นสุข อยู่อย่างมีคุณค่า	
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕	รับประทานอาหารว่าง	
๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม กลุ่ม ๓ กลุ่ม (วิทยากรกลุ่ม ๓ คน) - กลุ่มสัมพันธ์การสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร - คิดอย่างสร้างสรรค์ นำไปสู่งานสัมฤทธิ์ - การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	
๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐	รับประทานอาหารเย็น ณ โรงแรมที่พัก	
วันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๘		
๗.๐๐ - ๑๑.๓๐	วิทยากร อภิปราย บรรยายให้ความรู้ - การบริหารคน บริหารงาน บริหารเวลา - หัวใจหลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง	
๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่พัก	
๑๓.๐๐- ๑๕.๓๐	วิทยากร อภิปราย บรรยายให้ความรู้ คุณธรรมพื้นฐานกับการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สรุปผลการฝึกอบรม กิจกรรมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สิ่งที่ได้ สิ่งที่ควรมี ผลของการทำงาน เป็นทีม และ การแก้ไขปัญหาแต่ละฐาน	
๑๕.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	ออกเดินทางกลับเทศบาลตำบลหนองไผ่	
๑๙.๓๐	ถึง เทศบาลตำบลหนองไผ่ โดยสวัสดิภาพ	

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- พักรับประทานอาหารว่าง

รอบเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. รอบบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.-

การแต่งกายใส่ชุดสุภาพ ๓๐ ม.ค.๖๘ ชุดกีฬาเสื้อสีเขียว ๓๑ ม.ค.๖๘ ชุดเสื้อสีส้ม

ป้ายโครงการฯ จำนวน ๑ ป้าย ขนาด ๑.๕ X ๓ ม.

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
ณ โรงแรมบลูไฮเทล นครพนม
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

คุณลักษณะของป้าย

๑. เป็นป้ายไวท์บอร์ด จำนวน ๑ ป้าย ขนาด ๑.๕ X ๓ ม.
๒. มีเนื้อข้อความตามตัวอย่าง
๓. ป้ายมีขนาด ๑.๕ X ๓ ม.



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองไผ่

ที่ ๑๗ /๒๕๖๘

เรื่อง ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
เดินทางไปราชการตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลหนองไผ่ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบลูไฮเทล นครพนม
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล
ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้พัฒนาและเพิ่มพูนบุคลิกภาพด้านการบริการ ตลอดจนให้
ประสบการณ์ใหม่ๆ แก่บุคลากรในการพัฒนาและการให้บริการประชาชนในท้องถิ่นให้มีความอยู่ดีกินดีต่อไป จึงมี
คำสั่งให้

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายสมพงษ์ พรหมวิเศษ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายเจริญ อินทร์รักษา | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายวงเดือน สุภาพพงษ์ | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายนายประยุทธ์ เวียงฉิมมา | ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๕. นายอภิชาติ พันธุ์มาภรณ์ | ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๖. นายหนูพุด นินทรราช | ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาล |
| ๗. นายอุทัย ภัทสรสิทธิ์ | ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาล |
| ๘. นางสุพรรณณี วงศ์ละคร | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๙. นายสะอาด บุญคาร | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๑๐. นายประไพ คำวิไล | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๑๑. นายอนันต์ ชนะชัย | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๑๒. นายวิฑูรย์ สิงหาทุม | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๑๓. นายไพบูลย์ อร่ามเรือง | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๑๔. ร้อยตรีธีระยุทธ สีหาทับ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๕. นางประหยัด วงษ์คำจันทร์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๖. ส.ต.อ. เสรี โคตรสีเขี้ยว | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๗. นายอดิสร อรรคเศรษฐ์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๘. นายพิชัยยุทธ เบ้าทองหล่อ | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล |
| ๑๙. นายมนตรี ดอนขารี | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ |
| ๒๐. ว่าที่ร้อยโทสมพร อยู่เจริญ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๒๑. นายอนันต์ ไชยภักดี | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒๒. นางสาวสุดารัตน์ สายสัณ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒๓. นางสาวภาพร สีหาทับ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |

- ๒๔.นายวรวิทย์ จันทะเลิศ
- ๒๕.นางสาวศรีบุรณ์ ศรีไตรเรือง
- ๒๖.นางพิมพ์ผกา วัฒนมงคล
- ๒๗.นางสาววาสนา วงษ์คำด้วง
- ๒๘.น.ส.พัชราภรณ์ พันธุ์วงษา
- ๒๙.นางสาวดวงพร กุลบุตร
- ๓๐.น.ส.อารีรัตน์ แก้วแรมเรียน
- ๓๑.นายนราธร เขาวนงกิจ
- ๓๒.จำสืบเอกเทพภักดี รวมธรรม
- ๓๓.นางสาวสวรรยา ฤทธิกล้า
- ๓๔.นางสาวนิลวรรณ ปั่นทอง
- ๓๕.นางสาวดวงเนตร เรืองเดช
- ๓๖.นายไชยกมล ตะรุวรรณ
- ๓๗.นายอรรถพงษ์ ศรีวิลาส
- ๓๘.นางสาวอารีรัตน์ ยืนสุข
- ๓๙.น.ส.สุทธิดา ผุงที
- ๔๐.นางสาวโกทิพย์ เพียงเกษ
- ๔๑.นางพรนิภา ศรีจันทร์
- ๔๒.นางบุปผา รุจีร์เวย์
- ๔๓.นางสาววรรณภา บุศราคม
- ๔๔.นางปรียาภรณ์ รักษาภักดี
- ๔๕.นางสาวรุ่งนภา โปธิเศษ
- ๔๖.นางสาวกรรณิกา รัตน์บุตร
- ๔๗.นางสาวลลนา เกษแก้ว
- ๔๘.นายมารุต ถ้าวาปี
- ๔๙.นางสาวลินดา ชาญประเสริฐ
- ๕๐.นางสุวีร์นุช หาญฟ้าเลื่อน
- ๕๑.นางสาวอภิญา อ้อมนอก
- ๕๒.นายเอกสิทธิ์ โพธิ์คำมา
- ๕๓.นางสาวรัญญา นามปัญญา
- ๕๔.นายสังวร ประภาสพงษ์
- ๕๕.นางสำรวย เคยสนิท
- ๕๖.นางพัชรี จันท์ศิริ
- ๕๗.นางภาวิกา รวมธรรม
- ๕๘.นางสาวชราภรณ์ บุตรกัณหา
- ๕๙.นางดารา สารีบุตร
- ๖๐.นางสุกัญญา นพแก้ว
- ๖๑.นายจิตติวัฒน์ ทองวิเศษ
- ๖๒.นายสงัด ฤทธิสอน

- ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
- ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานโยบาย
- ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
- ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
- ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
- ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ครู
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา

๖๓.นายพิชิตพล โสภรเทศา	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
๖๔.นางสาวรัชณี พักแพง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๖๕.นางสาวสลิลดา ศรีพรรณ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๖๖.นางสาวสุมาลี บาริสรี	ตำแหน่ง ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์
๖๗.นายณัฐกร คำสามารถ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
๖๘.นายประธาน คุณกัณหา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๖๙.นางสำเนาวิ จันทจร	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๐.นางสาวพรทิพย์ ชาญประเสริฐ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๑.นายอภิชาติ วงษ์คำจันทร์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๒.นางสาววาพิชชา สารทะนงค์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๓.นางสาวกมลรัตน์ แสนสุมา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๔.นางสาวศศิณา สีพินนาม	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๕.นางสาวภัทรวดี นนตรี	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๖.นางสาวทิพาพร เนื่องสม	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๗.นายภาณุวัฒน์ บัดมะริต	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๘.นายสมศักดิ์ ศรีเชียงสา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๗๙.นายสมบัติ เรืองศรีจันทร์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๘๐.นายวิรัช รัตนพลแสน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ เดินทางไป ราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ - ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมพงษ์ พรมิเวศ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่

